

Verbale numero 25

Data, ora e luogo	31.10.18 - ore 15.00 corso Vittorio Emanuele, 58 – Salerno
Ordine del giorno	<ol style="list-style-type: none">1. Approvazione delle graduatorie MAP2. Avviso Micro Azioni Natalizie3. Corsi di Formazione4. Varie
Partecipanti alla riunione	<p>Presenti i seguenti consiglieri:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Agostino Braca (Presidente)2. Emilia Muoio (Vicepresidente)3. Diego Leone (Tesoriere)4. Mario Cafaro5. Silvio Cammarota6. Michele Pepe <p>Assenti giustificati i consiglieri:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Lorenzo Maria di Napoli (Rappresentante Co.Ge.)2. Alfredo Napoli3. Gennaro Carbone4. Alessandro Ferrara <p>Assente ingiustificato il consigliere:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Angelo Cariello <p>Collegio dei Garanti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Alfonso Gamabardella <p>Collegio dei Revisori:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Lucio Scafuri <p>Verbalizza la riunione:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Alfredo Senatore (Verbalizzante)

La riunione ha inizio alle ore 15.00 quando il Presidente **Agostino Braca**, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Punto 1 – Approvazione delle graduatorie MAP

Il **Presidente** sottopone ai presenti la graduatoria dei MAP 2018 stilata dalla commissione di valutazione in data 26 ottobre 2018 **[Allegato A]**.

Il **Tesoriere** fa notare che in base all'attuale graduatoria redatta dai valutatori, tutte le organizzazioni che hanno proposto un'attività in rete e che hanno superato i 30 punti, possono essere finanziate.

Il **Presidente** propone di finanziare tutte le proposte con punteggio superiore al 30 utilizzando, oltre al fondo già previsto di 150.000 euro, anche a residui dei MAP degli anni passati e fino ad esaurimento degli stessi.

Il Comitato Esecutivo prende atto della graduatoria della commissione di valutazione **[Allegato A]** e dà mandato agli uffici di scorrere la graduatoria degli ammissibili sino ad esaurimento delle risorse residue dei MAP degli anni passati, all'unanimità.

Il **Tesoriere** propone di parametrare il compenso per i monitoratori al 10% dell'intero importo dei MAP, prevedendo inoltre un rimborso spese massimo di 500 euro. Saranno invece previsti 2.000,00 euro di rimborsi spesa per il coordinatore del gruppo.

Il Comitato Esecutivo delibera che il compenso dei monitoratori sia pari al 10% dell'importo dei MAP seguiti e che il rimborso delle spese di ognuno non possa superare i 500 euro, mentre per il coordinatore del gruppo il limite per i rimborsi sarà di 2000 euro, all'unanimità.

Il **Tesoriere** propone che, sebbene a causa delle proroghe di due organizzazioni il lavoro non sia ancora terminato, sia saldato l'importo del monitoratore Luca Pastore per il lavoro svolto in merito ai MAP 2017.

Il Comitato Esecutivo delibera che sia saldato l'importo dovuto al Luca Pastore, all'unanimità.

Punto 2 – Avviso Micro Azioni Natalizie

2.a. Avviso Micro Azioni Natalizie

Il **Tesoriere** illustra l'avviso delle MAN **[Allegato B]**. Si propone di approvare l'avviso, in subordine alle eventuali integrazioni proposte dal consulente del Co.Ge., dott. Campana.

Il Comitato Esecutivo delibera l'avviso dei MAN **[Allegato B]** in subordine alle eventuali integrazioni proposte dal consulente del Co.Ge., dott. Campana, all'unanimità.

Il **Presidente** propone che la supervisione delle Micro Azioni Natalizie (MAN) sia a cura dello staff dei Monitoratori dei MAP 2018. Si invita ad organizzare un evento di presentazione per il 30 novembre.

Il **Tesoriere** propone che il compenso previsto sia di 3.000,00 euro esclusi i rimborsi spese per il gruppo che seguirà lo svolgimento delle Micro Azioni Natalizie. Inoltre chiede che le iniziative debbano svolgersi dal 8 dicembre al 7 gennaio.

Il **Tesoriere** propone che l'istruttoria sia in capo al consulente alla riorganizzazione, verificando di volta in volta le attività e segnalando eventuali difformità.

Il **Presidente** suggerisce il 21 dicembre come giornata di scambi d'auguri di Sodalìs con la consegna dei gadget natalizi, e che in tal caso non dovrebbe dunque essere possibile prevedere delle iniziative MAN in quella data.

Il consigliere **Silvio Cammarota** segnala che va inserito un capoverso dopo la voce spese sostenibile.

Il Comitato Esecutivo delibera che la supervisione delle Micro Azioni Natalizie (MAN) sia a cura dello staff dei Monitoratori dei MAP 2018; che le azioni natalizie si svolgano dal 8 dicembre al 7 gennaio; che il 21 dicembre sia la giornata di scambi d'auguri di Sodalis con la consegna dei gadget natalizi, all'unanimità.

Il **Tesoriere** propone di chiedere al consulente informatico una relazione sulla regolarità del voto on-line per quanto riguarda i gadget natalizi.

Il Comitato Esecutivo delibera di verificare attraverso il consulente informatico la regolarità del voto on line riguardante i gadget natalizi, all'unanimità.

Punto 3 – Corsi di formazione

3.a. Corso tecniche d'animazione

Il **Tesoriere** presenta l'istruttoria del corso di formazione "Tecniche d'animazione" proposta dal referente Fabio Fraiese D'Amato:

Struttura	Sala formativa per 2 giorni	Pasto a persona	Coffe break (opzionale)	Costo camera doppia a notte	Lavagna, proiettore, schermo, wifi	Note	Disponibilità
Novotel Salerno	€ 260,00	€ 13,00	€ 4,00	€ 100,00	SI		24/25 novembre
Holiday Inn-Cava	€ 366,00	€ 10,00	€ 4,00	€ 90,00	SI	Il costo della sala è maggiore in quanto il formatore ha richiesto un'aula più grande per svolgere attività laboratoriale e di manipolazione	15/16 dicembre

Il Comitato Esecutivo delibera di tenere il corso di formazione al Novotel il 25/25 novembre e l'Holiday Inn il 15/16 dicembre per il corso di formazione "Tecniche d'animazione", all'unanimità.

Il consigliere **Silvio Cammarota** chiede di attivare il corso di formazione per volontari impiegati nelle pubbliche manifestazioni (Safety & Security), ai sensi dell'art.37 del D.Lgs n. 81/108 e s.m.l. correttivo D.Lgs n 106/09.

Il Comitato Esecutivo delibera di avviare il corso di formazione per volontari impiegati nelle pubbliche manifestazioni (Safety & Security), ai sensi dell'art.37 del D.Lgs n. 81/108 e s.m.l. correttivo D.Lgs n 106/09, all'unanimità.

Il **Tesoriere** informa che il docente Leo Angrisani non sarà disponibile per il corso del 17 novembre, propone in sostituzione l'avv. Iannone

Il Comitato Esecutivo delibera di incaricare il docente Iannone in sostituzione di Leo Angrisani, all'unanimità.

Punto 4 – Varie

4.a. Istruttoria Ciak Molto Bene!

Il **Tesoriere** presenta l'istruttoria di Ciak Molto Bene! **[Allegato C]**. Propone di permettere alle organizzazioni inadempienti d'integrare la documentazione, accordando in tal modo l'accesso al servizio a tutte le ODV, ed escludendo l'associazione Status in quanto APS.

Il Comitato Esecutivo approva l'istruttoria di Ciak Molto Bene! **[Allegato C]**, permettendo alle organizzazioni inadempienti d'integrare la documentazione, accordando l'accesso al servizio a tutte le odv ed escludendo l'associazione Status in quanto APS, all'unanimità.

4.b. Richiesta di patrocinio dell'associazione Nazionale Carabinieri

Il **Consulente alla riorganizzazione** illustra la richiesta di patrocinio dell'associazione "Nazionale Carabinieri" per la manifestazione denominata "Sulla buona strada della sicurezza con l'Associazione Nazionale dei Carabinieri" **[Allegato D]**.

Il Comitato Esecutivo approva la richiesta di patrocinio dell'associazione Nazionale Carabinieri" per la manifestazione denominata "Sulla buona strada della sicurezza con l'Associazione Nazionale dei Carabinieri, all'unanimità.

4.c. Patrocini per il Servizio Civile

Il **Presidente** informa di aver accordato il patrocinio gratuito per i progetti di Servizio Civile Universale, come accordato in delibera precedente .

4.d. Sportelli

Il **consigliere Mario Cafaro** propone di iniziare i lavori essenziali per lo sportello di Sala Consilina, facendo una comunicazione al Comune.

Il Comitato Esecutivo delibera di iniziare i lavori essenziali per lo sportello di Sala Consilina, facendo una comunicazione al Comune, all'unanimità.

Il consigliere **Michele Pepe** informa che il Sindaco di Pagani si è impegnato pubblicamente ad assegnare uno spazio all'interno del Centro Sociale di Pagani per lo sportello informativo dell'Agro Nocerino-sarnese del CSV. Chiede di procedere ad un sollecito per concretizzare l'impegno.

Il **Tesoriere** informa, in tal senso, che si sono avviati degli incontri per attivare anche lo sportello all'Università di Salerno.

4.e. Convegno del 23 novembre sui Beni Confiscati

Il **Tesoriere** illustra la bozza di programma per il convegno del 23 novembre sui Beni Confiscati da tenersi presso l'Istituto d'arte Filiberto Menna **[Allegato E]**.

Il Comitato Esecutivo approva la bozza di programma per il convegno del 23 novembre sui Beni Confiscati da tenersi presso l'Istituto d'arte Filiberto Menna, all'unanimità.

La riunione termina alle ore 18.15.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

- Allegato A. Verbale della commissione di valutazione del 26 ottobre 2018.
- Allegato B. Avviso delle Micro Azioni Natalizie (MAN)
- Allegato C. Istruttoria di *Ciak Molto Bene!*
- Allegato D. Richiesta di patrocinio dell'associazione "Nazionale Carabinieri"
- Allegato E. Bozza di programma del convegno del 23 novembre sui Beni Confiscati

Delibere	Comitato Esecutivo – riunione n. 25 del 31.10.2018
149/18	Il Comitato Esecutivo prende atto della graduatoria della commissione di valutazione <i>[Allegato A]</i> e dà mandato agli uffici di scorrere la graduatoria degli ammissibili sino ad esaurimento delle risorse residue dei MAP degli anni passati, all'unanimità .
150/18	Il Comitato Esecutivo delibera che il compenso dei monitoratori sia pari al 10% dell'importo dei MAP seguiti e che il rimborso delle spese di ognuno non possa superare i 500 euro, mentre per il coordinatore del gruppo il limite per i rimborsi sarà di 2000 euro, all'unanimità .
151/18	Il Comitato Esecutivo delibera che sia saldato l'importo dovuto al Luca Pastore, all'unanimità .
152/18	Il Comitato Esecutivo delibera l'avviso dei MAN <i>[Allegato B]</i> in subordine alle eventuali integrazioni proposte dal consulente del Co.Ge., dott. Campana, all'unanimità .
153/18	Il Comitato Esecutivo delibera che la supervisione delle Micro Azioni Natalizie (MAN) sia a cura dello staff dei Monitoratori dei MAP 2018; che le azioni natalizie si svolgano dal 8 dicembre al 7 gennaio; che il 21 dicembre sia la giornata di scambi d'auguri di Sodalis con la consegna dei gadget natalizi, all'unanimità .
154/18	Il Comitato Esecutivo delibera di verificare attraverso il consulente informatico la regolarità del voto on line riguardante i gadget natalizi, all'unanimità .
155/18	Il Comitato Esecutivo delibera di tenere il corso di formazione al Novotel il 25/25 novembre e l'Holiday Inn il 15/16 dicembre per il corso di formazione "Tecniche d'animazione", all'unanimità .
156/18	Il Comitato Esecutivo delibera di avviare il corso di formazione per volontari impiegati nelle pubbliche manifestazioni (Safety & Security), ai sensi dell'art.37 del D.Lgs n. 81/108 e s.m.l. correttivo D.Lgs n 106/09, all'unanimità .
157/18	Il Comitato Esecutivo delibera di incaricare il docente Iannone in sostituzione di Leo Angrisani, all'unanimità .
158/18	Il Comitato Esecutivo approva l'istruttoria di Ciak Molto Bene! <i>[Allegato C]</i> , permettendo alle organizzazioni inadempienti d'integrare la documentazione, accordando l'accesso al servizio a tutte le odv ed escludendo l'associazione Status in quanto APS, all'unanimità .
159/18	Il Comitato Esecutivo approva la richiesta di patrocinio dell'associazione Nazionale Carabinieri" per la manifestazione denominata "Sulla buona strada della sicurezza con l'Associazione Nazionale dei Carabinieri, all'unanimità .
160/18	Il Comitato Esecutivo delibera di iniziare i lavori essenziali per lo sportello di Sala Consilina, facendo una comunicazione al Comune, all'unanimità .
161/18	Il Comitato Esecutivo approva la bozza di programma per il convegno del 23 novembre sui Beni Confiscati da tenersi presso l'Istituto d'arte Filiberto Menna, all'unanimità .