

**SODALIS**  
**CSV** CENTRO SERVIZI  
PER IL VOLONTARIATO  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

# CARTA DEI SERVIZI 2018

[www.csvsalerno.it](http://www.csvsalerno.it)



Il **3 agosto 2017** è entrato in vigore il **Codice del Terzo Settore (CTS) con D. Lgs. n. 117 del 3.07.17.**

Il Codice rappresenta la **nuova disciplina** che regola tutto il contesto del Terzo Settore; esso per essere completamente operativo necessita ancora di diversi decreti attuativi, in attesa dei quali, si ritiene applicabile un regime normativo transitorio.

A seguire viene descritta l'attività di Sodalis CSVS Salerno nella qualità della sua funzione di Centro di servizi della provincia di Salerno con l'indicazione - in corso di **graduale aggiornamento** in funzione della **nuova normativa** - di tutti i **servizi erogati** e delle modalità per accedervi.

Al fine di garantire il rispetto dei principi della universalità e delle pari opportunità di accesso il CSV si è organizzato in modo tale da poter raggiungere il maggior numero di utenti possibile; tale attività è in corso di implementazione.



## CHI SIAMO

## IDENTITÀ

L'associazione Sodalis CSVS è un'associazione di associazioni costituita nel maggio del 2004 che, nel 2005 ha avuto in gestione, a seguito di apposito bando, la gestione del Csv della provincia di Salerno.

La base associativa al 31 dicembre 2017 è composta da **214 associazioni** che operano nell'intera provincia salernitana.

## PRINCIPI ISPIRATORI

- A** Coerenza ed equità di trattamento (conformità alle programmazioni annuali condivise con la base sociale e garanzia di parità di trattamento nell'offerta e nell'accesso ai servizi);
- B** Accessibilità al servizio (rispetto degli orari di apertura al pubblico, limitando al massimo eventuali barriere architettoniche);
- C** Trasparenza (viene garantito un idoneo sistema di informazione soprattutto attraverso il proprio sito internet);
- D** Tempestività e adeguatezza (impegno a garantire tempi di risposta brevi e congrui in relazione alle esigenze degli ETS - Enti Terzo Settore).

## OBIETTIVI STRATEGICI

Il Centro Servizi, con riferimento a quanto esposto in premessa, pur continuando ad ispirarsi ai valori della **gratuità**, della **reciprocità**, della **solidarietà** si pone l'obiettivo di lavorare non più esclusivamente a favore del volontariato, ma degli **Enti del Terzo Settore (ETS)**; continuando a mettere a disposizione gratuitamente i propri servizi in un'ottica di **affiancamento e di miglioramento del percorso di crescita dell'associazionismo, dello sviluppo delle reti e del territorio in generale.**

Obiettivi più specifici sono l'offerta di un **ampio ventaglio di opportunità**, più avanti dettagliatamente descritte, che costituiscono veri e propri **percorsi di crescita e sviluppo** miranti a rafforzare e promuovere il mondo del terzo settore e di tutti i cittadini attivi.

Le azioni del Centro sono anche mirate alla partecipazione, in partenariato con gli ETS, di azioni sul territorio attraverso un'intensa attività di animazione territoriale.

## OBIETTIVI OPERATIVI

- Lavorare a favore delle Organizzazioni di Volontariato mettendo a disposizione i propri servizi in modo gratuito in un'ottica di affiancamento e di miglioramento del percorso di crescita delle OdV, sostenendo, promuovendo, qualificando e valorizzando il volontariato stesso, l'associazionismo e lo sviluppo territoriale;
- Offrire un ventaglio di opportunità e di percorsi di sviluppo con attività di orientamento, di accompagnamento e di valorizzazione per favorire lo sviluppo, il protagonismo e la crescita delle Organizzazioni di Volontariato;
- Rendere visibile agli occhi del territorio il mondo del volontariato fatto di scelte e di passione, di cittadini attivi e sensibili, impegnati ad approntare risposte concrete al vivere comune;
- Rafforzare e promuovere le esperienze di volontariato nella prospettiva di fare crescere e sostenere il mondo del volontariato come luogo della partecipazione e dell'agire sociale.

## FUNZIONI COMPETENZE E ORGANIZZAZIONE DEL CSV

Rif. Art. 63 e 63  
del D.Lgs. n. 117 del 3/07/17

I Centri di servizio - CSV utilizzano le risorse del Fondo Unico Nazionale (FUN alimentato direttamente e indirettamente, tramite il Credito di Imposta dalle Fondazioni di origine bancaria) loro conferite al fine di **organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo e informativo per promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli Enti del terzo Settore**, senza distinzione tra enti associati ed enti non associati, e con **particolare riguardo alle Organizzazioni di Volontariato**, nel rispetto ed in coerenza con gli indirizzi strategici generali definiti dall'ONC (Organismo nazionale di Controllo) ai sensi dell'art. 64, comma 5, lettera d del D. Lgs. del 3/10/17 n. 117).

Per conseguire tali finalità i CSV possono svolgere attività varie riconducibili alle seguenti tipologie di servizi:

## FUNZIONI COMPETENZE E ORGANIZZAZIONE DEL CSV

Rif. Art. 63 e 63  
del D.Lgs. n. 117 del 3/07/17

**A** **Servizi di promozione, orientamento e animazione territoriale**, finalizzati a dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale, a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, in particolare tra i giovani e nelle scuole, istituti di istruzione, di formazione e università, facilitando l'incontro degli Enti di Terzo Settore con i cittadini interessati a svolgere attività di volontariato, nonché con gli enti di natura pubblica e privata interessati a promuovere il volontariato.

**B** **Servizi di formazione** finalizzati a qualificare i volontari o coloro che aspirino ad esserlo, acquisendo maggiore consapevolezza dell'identità e del ruolo del volontariato e maggiori competenze trasversali, progettuali e organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento.

**C** **Servizi di consulenza**, assistenza qualificata ed accompagnamento, finalizzati a rafforzare competenze e tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della ricerca fondi, dell'accesso al credito, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi.

## FUNZIONI COMPETENZE E ORGANIZZAZIONE DEL CSV

Rif. Art. 63 e 63  
del D.Lgs. n. 117 del 3/07/17

- D** **Servizi di informazione e comunicazione**, finalizzati ad incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato, a sostenere il lavoro di rete degli enti del Terzo settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente.
- E** **Servizi di ricerca e documentazione**, finalizzati a mettere a disposizione banche dati e conoscenze sul mondo del volontariato e del Terzo settore in ambito nazionale, comunitario e internazionale.
- F** **Servizi di supporto tecnico-logistico**, finalizzati a facilitare o promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti ed attrezzature.

*I CSV non possono procedere a erogazioni dirette di danaro ovvero a cessione a titolo gratuito di beni mobili o immobili a beneficio degli enti del Terzo settore.*



**DESTINATARI  
DEI SERVIZI**

Possono accedere gratuitamente ai servizi del Centro:

- Tutte le **Organizzazioni di volontariato iscritte e non al registro regionale del volontariato con sede legale e/operativa nella provincia di Salerno**;
- **Ogni cittadino interessato** a fornire una propria prestazione volontaria;
- Ogni altro **Ente di Terzo Settore (ETS)**, con riferimento a servizi finalizzati al sostegno dei volontari in esso operanti.

CSV Salerno, ogni anno, opera sulla base di un programma di attività annuale (ad eccezione dell'anno in corso, come evidenziato in prefazione), elaborato in relazione a specifici focus ed a contatti diretti con l'utenza. La programmazione è approvata in prima istanza dal Comitato Esecutivo e successivamente dall'Assemblea dei soci.

Per meglio rispondere alle esigenze delle associazioni diverse attività e servizi sono integrati tra loro.

Tutti i servizi attivati nella programmazione 2018 sono riportati nell'allegato "I nostri servizi".

*Per accedere ai servizi del Centro non è necessario essere soci di Sodalìs.*

## CONTATTI

### Sodalis CSVS Salerno

corso Vittorio Emanuele, 58  
Salerno (Palazzo Pastore Scala B)  
Cod. Fisc.: 91036230653

### SEDE CENTRALE

#### Recapiti

Tel. 089 2756511

Fax. 089 792080

Numero Verde 800031640

[www.csvsalerno.it](http://www.csvsalerno.it)

[info@sodaliscsvsalerno.it](mailto:info@sodaliscsvsalerno.it)

PEC: [csvsalerno@pec.it](mailto:csvsalerno@pec.it)

#### Banca Etica filiale di Napoli

IBAN IT86Q 05018 03400 000011643970

#### Orari di apertura al pubblico

Dal lunedì al giovedì ore 9:00÷13:30 e 15:00÷17.30

venerdì ore 9:00÷13:30

### SPORTELLI TERRITORIALI

#### Sportello Vallo di Diano

Ex tribunale di Sala Consilina (primo piano - stanze 101/102)  
via Alfredo De Marsico

#### Orari di apertura al pubblico

martedì ore 16:00÷20:00

#### Sportello Capaccio-Paestum

Presso progetto C.I.R.E.N.E.U.S.  
via Magna Graecia - Palazzi Quaranta – Capaccio-Paestum

#### Orari di apertura al pubblico

venerdì ore 15:00÷18:00