

Verbale numero 11

Data, ora
e luogo

24.01.18 - ore 17.00
corso Vittorio Emanuele, 58 – Salerno

Ordine
del
giorno

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
 - 1.a Lettera ed approvazione del verbale della seduta precedente del Comitato Esecutivo
 - 1.b Presa d'atto del verbale dell'assemblea del 28.12.17
2. Comunicazioni
 - 2.a. Incontri tra CSV campani del 08.01.2018 e del 22.01.18;
 - 2.b. Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28.12.17;
 - 2.c. Comunicazione del CoGe Campania del 19.12.17.
3. Programmazione delle attività
 - 3.a. Stato di avanzamento delle attività;
 - 3.b. Avvio di attività già programmate;
 - 3.c. Attività da programmare.
4. Assemblea ordinaria
 - 4.a Adempimenti
5. Varie

Parteci-
panti alla
riunione

Presenti i seguenti consiglieri:

1. Agostino Braca (Presidente)
2. Emilia Muoio (Vice Presidente)
3. Diego Leone (Tesoriere)
4. Lorenzo Maria Di Napoli (Rappresentante Co.Ge.)
5. Michele Pepe
6. Silvestre Cammarota (dalle ore 17:30)
7. Alfredo Napoli (fino alle ore 19:00)
8. Mario Cafaro
9. Gennaro Carbone (dalle ore 18:45)

Assenti giustificati i consiglieri:

1. Angelo Cariello
2. Alessandro Ferrara

Partecipano inoltre alla riunione:

1. Cristian Iannone (Consulente incaricato e verbalizzante)
2. Generoso di Benedetto (Presidente Collegio dei Garanti – fino alle 18:35)
3. Alfonso Gambardella (Collegio dei garanti – fino alle ore 18:55)
4. Lucio Scafuri (Collegio dei Sindaci – dalle ore 17:40)

La riunione ha inizio alle ore 17.10 quando il Presidente Agostino Braca, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Punto 1.a - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente del Comitato Esecutivo

Il **Presidente** illustra il verbale n. 10 del 28.12.2017 presente in cartellina **[Allegato A]**; nel corso della riunione viene rilevato che c'è un errore nell'indicazione della sede della riunione, tale errore viene rettificato; viene emendata la redazione della delibera n. 184/17 come riportata nel corso del verbale,

mediante la riformulazione del punto 6:«6) di conferire al Presidente, coadiuvato dal Vice Presidente, dell'Associazione il potere di nominare procuratori, difensori di fiducia e/o altri consulenti in favore dell'Associazione, anche in deroga al vigente Regolamento di acquisto di beni servizi ed assunzioni, al fine di ottenere pareri, intraprendere azioni, opporsi a provvedimenti di altri enti.»,, che viene sostituito come segue: «di conferire al Presidente dell'Associazione, coadiuvato dal Vicepresidente, nel corso dell'esecuzione delle attività di cui ai punto 1), 2), 3), 4), il potere di nominare procuratori, difensori di fiducia e/o altri consulenti in favore dell'Associazione, anche in deroga al vigente Regolamento di acquisto di beni servizi ed assunzioni, al fine di ottenere pareri, intraprendere azioni, opporsi a provvedimenti di altri enti.» Il verbale n. 10 è dunque approvato con le correzioni e le modifiche apportate in corso di riunione, a maggioranza, con l'astensione del Consigliere Mario Cafaro in quanto assente alla riunione del 28.12.2017.

Il Comitato Esecutivo approva il verbale del n. 10 del 28 dicembre 2017, con emendamenti, a maggioranza.

Il Presidente annuncia che non è possibile trattare il punto 1.b della convocazione (presa d'atto del verbale dell'assemblea dei soci del 28.12.2017) in quanto il verbale dell'assemblea non è stato ancora integralmente redatto e fa mozione d'ordine affinché il punto sia aggiornato alla prima riunione utile. Il Comitato esecutivo approva all'unanimità.

Alle ore 17:30 subentra nella riunione il Consigliere Silvestre Cammarota

Punto 2.a – Incontri tra CSV campani del 08.01.2018 e del 22.01.18

Prende la parola il Presidente **Agostino Braca** il quale informa il comitato che nel corso dell'incontro dell'08.01.2018 si è cominciato a parlare delle regole per le forme di coordinamento dell'azione tra i centri di servizio della Campania; mentre Salerno cercava di fare un discorso complessivo su elezioni, regole e accorpamenti, Napoli si è concentrata solo sulle elezioni delle cariche di CSVnet; il Presidente informa altresì che è stata ottenuta la candidatura del vicepresidente del centro Emilia Muoio; è stato inoltre stabilito che gli eletti dovranno sentire gli organismi direttivi dei centri prima dei direttivi di CSVnet e che, all'esito degli stessi, dovranno informare gli organismi direttivi dei centri; tuttavia, il CSV di Napoli non ha inteso formalizzare tali accordi; tale formalizzazione, nonché la tematica degli eventuali accorpamenti per il rispetto dei criteri dettati dal Codice del Terzo settore sarebbe dovuto essere argomento di discussione della riunione del 22.01; tuttavia tale riunione non si è tenuta per problemi da parte della delegazione del CSV di Napoli; è previsto un altro incontro tra i CSV della Campania prima dell'assemblea di CSVnet. All'esito degli incontri, dunque, i nominativi indicati per il Direttivo di CSVnet sono: il presidente del CSV di Napoli, Nicola Caprio, e la vice presidente del CSV di Salerno Emilia Muoio; esiste la possibilità che possa proporsi una candidatura al collegio dei garanti, nella persona dell'ex-Presidente del CSV di Avellino, Stefano Iandiorio.

Alle ore 17:40 subentra nella riunione il componente del Collegio dei Sindaci, Dr. Lucio Scafuri

Il Presidente propone che tali indicazioni vengano ratificate e fatte proprie dal Comitato Esecutivo del CSV di Salerno.

Il Comitato Esecutivo delibera di ratificare ed approvare le candidature proposte per il direttivo di CSVnet, indicate dal presidente Agostino Braca nell'ambito delle riunioni con gli altri CSV della Campania nelle persone di Nicola Caprio ed Emilia Muoio, dando atto che sono stati rispettati i limiti del mandato conferito con delibera n. 188/2017; delibera di approvare la candidatura di Stefano Iandiorio al Collegio dei Garanti di CSVnet, a maggioranza, con l'astensione del Consigliere Silvestre Cammarota.

Punto 2.b – Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28.12.17

Il Presidente **Agostino Braca** illustra la Circolare del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 28.12.2017, presente in cartellina [**Allegato B**]. La circolare in oggetto ribadisce l'obbligo di adeguamento dello statuto da parte di OdV, APS e ONLUS nel termine di 18 mesi dall'intra in vigore della legge, mediante l'assemblea ordinaria. Chiarisce che alcune delle disposizioni troveranno applicazione dopo l'entrata in vigore del RUN; nel periodo transitorio, continuano a trovare applicazione le

norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei registri ONLUS, OdV e APS e che il requisito dell'iscrizione al RUN è soddisfatto mediante l'iscrizione a uno di questi registri. Per quanto attiene le iscrizioni e le cancellazioni dai registri continueranno ad essere regolate dalle norme in essere, distinguendo tra gli enti che si sono costituiti prima o dopo il 03.08.2017. La circolare chiarisce anche che, non essendo operativo il RUN, non potrà trovare applicazione la procedura semplificata per l'acquisizione della personalità giuridica di cui all'art. 22 CTS. Inoltre, fino all'emanazione delle linee guida sul bilancio sociale previste dall'art. 14 CTS, la circolare ritiene che l'adozione del bilancio sociale da parte degli enti del terzo settore sia facoltativa. Al contrario sono immediatamente applicabili le norme riguardanti i requisiti sostanziali degli Enti del Terzo Settore. Inoltre, anche se non sussiste ancora l'obbligo di deposito presso il RUN, posto che tale registro ancora non è operativo, tutti gli enti del terzo settore sono obbligati alla redazione del bilancio di esercizio; immediatamente applicabile è anche la norma (art. 14, comma 2) che dispone la pubblicazione sul sito internet degli emolumenti, compensi o corrispettivi, a qualsiasi titolo attribuiti dagli Enti del Terzo Settore ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti ed ai propri associati; tale norma, tuttavia, si applicherà a partire dal 1° gennaio 2019 con riferimento all'esercizio 2018. Per quanto attiene all'acronimo ETS, visto che la qualificazione giuridica deriva dall'iscrizione al RUN, tale acronimo, anche se previsto dalla denominazione sociale, non sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico. Per quanto attiene in particolare ai Centri di Servizi per il volontariato, poiché è ancora in corso il processo di costituzione dell'ONC, si deve ritenere che in ossequio all'esigenza di salvaguardare, senza soluzione di continuità, la funzione di sostegno e di qualificazione del volontariato, che i CSV già istituiti sulla base della previgente normativa continueranno a svolgere i loro compiti anche al 31.12.2017 e fino al loro accreditamento o all'accREDITAMENTO di altro ente come CSV. Analogamente, gli attuali Comitati di Gestione che dovessero scadere nelle more dell'istituzione dei nuovi OTC, continueranno ad operare in regime di prorogatio fino alla data di scioglimento.

Punto 2.c – Comunicazione del CoGe Campania del 19.12.17.

Prende la parola il Presidente **Agostino Braca** che illustra la comunicazione pervenuta da parte del Comitato di Gestione il 19.12.2017 e relativa alla programmazione 2018 **[Allegato C]**, informando che il termine per la presentazione della programmazione è il 31.12.2018, che la programmazione sarà semestrale e che l'attribuzione per il primo semestre 2018 al CSV di Salerno è pari ad € 283.200,20. Informa altresì che la programmazione da inviare al Comitato di Gestione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione: Lettera di trasmissione; composizione della base sociale; verbale dell'assemblea che approva il programma; schede progetto (modello A1); cronoprogramma (modello A2); Bilancio preventivo redatto sul prospetto di sintesi (ex modello B1); Scheda/Relazione sul personale; Scheda oneri di struttura; Scheda acquisto nuovi cespiti; carta dei servizi; Relazione piano operativo.

Prende la parola il Consigliere **Lorenzo Maria Di Napoli**, il quale fa rilevare che, rispetto alle programmazioni per gli anni precedenti è rappresentato dalla circostanza che la programmazione da elaborare, è limitata ad un semestre e non è annuale come di consueto.

Prende la parola il Tesoriere **Diego Leone** che informa il Comitato Esecutivo che prima bozza di programmazione sarà presentata alla prossima riunione del Comitato Esecutivo.

Il Consigliere **Silvestre Cammarota** richiede che, in sede di programmazione, siano acquisiti i pareri dei referenti d'area

Punto 3.a – Stato di avanzamento delle attività

Il Comitato Esecutivo esamina e prende atto del prospetto relativo allo stato di avanzamento delle attività del centro presente in cartellina **[Allegato D]**

Punto 3.b – Avvio di attività già programmate

Si discute dell'Azione Volontariato e Giovani

Il Comitato esecutivo esamina la relazione istruttoria predisposta dal referente dell'area promozione presente in cartellina **[Allegato E]** e ne prende atto. Il Comitato Esecutivo assume la seguente delibera:

Il Comitato Esecutivo delibera di delegare il consigliere Mario Cafaro ad espletare la verifica di congruità delle manifestazioni di interesse prevista dal punto 8 del regolamento di accesso all'azione nonché di seguire l'intero svolgimento dell'azione, all'unanimità

Si discute dell'Attività di supporto logistico

Il Comitato Esecutivo esamina lo schema di contratto per l'affidamento del servizio di custodia e trasporto logistico, presente in cartellina **[Allegato F]** ed assume la seguente delibera:

Il Comitato Esecutivo delibera di approvare lo schema di convenzione con la Società Cooperativa Insieme, dando mandato al Presidente di sottoscriverlo in nome e per conto di Sodalis CSVS, all'unanimità.

Si discute dell'Università del volontariato

Il Presidente **Agostino Braca** informa il Comitato Esecutivo di aver autorizzato una spesa per il materiale promozionale relativo all'Università del Volontariato per € 500,20, quindi che sfiora, seppur di pochi centesimi, la soglia per gli acquisti senza necessità di raccolta dei tre preventivi: tale modalità è stata giustificata dall'urgenza, dettata dal fatto che il percorso comincia il 02 febbraio p.v. e, comunque, il preventivo è stato fatto valutare nella sua congruità dal Consigliere Gennaro Carbone, sia nella qualità di delegato per gli acquisti sia in forza delle sue competenze specifiche.

Il Comitato Esecutivo delibera di ratificare l'acquisto disposto in urgenza dal Presidente per il materiale promozionale dell'Università del volontariato, per un importo totale di € 500,20, all'unanimità.

Si discute degli Sportelli territoriali

Il Direttore **Cristian Iannone** illustra la bozza di comunicazione indirizzata al Comune di Capaccio **[Allegato G]** ed informa che sono in stato avanzato i contatti con il Comune di Capaccio, ente proprietario della sede detenuta dall'Associazione A.D.e.N. per l'apertura dello sportello Cireneus. Viene altresì relazionato sullo stato di avanzamento con riferimento agli altri sportelli da aprire, nell'agro nocerino-sarnese, per cui è stata inviata una richiesta al Piano di Zona S1, sub ambito 1 per l'utilizzo di uno spazio messo a disposizione dello stesso piano di zona, e all'università, per cui è stata presentata manifestazione di disponibilità da parte dell'Associazione Sui Generis. Prende la parola il garante **Alfonso Gambardella** che porta all'attenzione del Comitato Esecutivo la circostanza che è di fondamentale importanza attivarsi per aprire uno sportello territoriale anche nella zona del Cilento. Il Comitato Esecutivo assume la seguente delibera

Il Comitato Esecutivo delibera di approvare lo schema di comunicazione indirizzato al Comune di Capaccio. Dispone che siano definite al più presto gli iter per quanto riguarda l'apertura degli sportelli territoriali di Capaccio, dell'agro nocerino-sarnese e dell'Università, disponendo anche che, nel caso l'esito sia negativo, il centro potrà indirizzarsi al libero mercato per la locazione di immobili idonei ad ospitare gli sportelli, all'unanimità

Alle ore 18:30 il Presidente del Collegio dei Garanti, Generoso Di Benedetto, lascia la seduta

Si discute dell'azione Ciak! Molto Bene

Il Direttore **Cristian Iannone** illustra l'istruttoria relativa all'azione Ciak! Molto Bene predisposta dal referente dell'area comunicazione, presente in cartellina **[Allegato H]**; il Comitato Esecutivo assume la seguente delibera

Il Comitato Esecutivo approva l'istruttoria dell'Azione denominata "Ciak! Molto bene", deliberando di sostenere l'azione con la collaborazione delle seguenti OdV: Il gabbiano; South land; Agorà; Amici di San Ciro Atena; COA; Moto Perpetuo; Avis Angri; La solidarietà, all'unanimità

Con riferimento al Progetto Europeo SodalCiti, il Presidente **Agostino Braca** informa il Comitato Esecutivo che è stato inviato ed è pervenuto per posta copia del Grant del progetto citato, presente in cartellina **[Allegato I]** e che in data 29.12.2017 è stato accreditato il primo acconto pari ad € 60.000,00.

Si discute del corso di formazione relativo al Rischio Medio Antincendio

Il Tesoriere **Diego Leone** informa il Comitato che l'Ente Scuola Edile Salerno, che, in forza di delibera n. 190/2017 era stato individuato come ente incaricato della formazione per il corso Rischio Medio Antincendio, ha manifestato la propria indisponibilità a compiere le attività di formazione nella giornata di domenica. Per tale motivo, tenuto conto dell'esigenza di garantire le condizioni migliori per favorire la partecipazione dei volontari, si propone di scorrere la graduatoria redatta in sede di istruttoria delle offerte pervenute e presente in cartellina **[Allegato J]**

Il Comitato Esecutivo delibera, a modifica della delibera n. 190/2017, di accettare il preventivo formulato per il corso di formazione "Rischio Medio Antincendio" formulato dalla società C.S.A. di Polacco Renato & C. S.a.s.

Alle ore 18:45 subentra nella riunione il Consigliere Gennaro Carbone

Si discute dell'azione LAB/COM

Prende la parola il Consigliere **Gennaro Carbone** il quale illustra il report della riunione tenutasi il 20.01.2018 predisposto dal referente dell'area comunicazione **[Allegato K]**; informa il Comitato che Hanno preso parte all'incontro le OdV Svejia, South Land, Il Gabbiano, Tyrrhenoi, Associazione Vigili di Protezione Civile Regione Campania, Era, Club Unesco Per Amalfi, Papa Charlie, Pa Millenium Amalfi, Puer. Hanno presentato nella giornata precedente, a mezzo e-mail, una comunicazione di impossibilità a partecipare alla riunione del 20 gennaio le OdV: Nucleo Operativo Emergenza, Pc Bellizzi, Centro Radio Soccorso. In tali comunicazioni, le OdV citate manifestavano comunque l'interesse a continuare nel percorso dei LAB/COM. Le OdV Pa Corbara e Il Picchio hanno invece delegato verbalmente le OdV Papa Charlie e South Land a rappresentarle. Le OdV Voss e Fata non sono intervenute. Nel corso della riunione sono state costituite tre reti, composte come segue: A. Svejia, Tyrrhenoi e Puer con portavoce l'associazione Svejia; B. Il Gabbiano, South Land, Associazione Vigili di Protezione Civile Regione Campania, Era, Il Picchio con portavoce l'associazione Il Gabbiano; C. Papa Charlie, Pa Millenium Amalfi, Pa Corbara, Club Unesco Per Amalfi con portavoce l'associazione Club Unesco Per Amalfi. Alle associazioni che hanno già costituito una rete sarà consegnato un modulo per la restituzione sintetica delle ipotesi di campagne di comunicazione. Le associazioni che non hanno partecipato, saranno riconvocate.

Alle ore 19:00 il Consigliere Alfredo Napoli ed il Garante Alfonso Gambardella lasciano la seduta

Prende la parola il Presidente **Agostino Braca**, il quale informa il Comitato Esecutivo che a stretto giro, probabilmente per il 31.01, sarà convocata una ulteriore riunione del Comitato e fa presente al Comitato che sono da portare a termine numerose attività: prioritariamente, la definizione della programmazione 2018; in vista dell'assemblea, le istruttorie per l'adesione dei nuovi soci; inoltre, l'apertura dei termini per l'inserimento nella short list di esperti; la redazione della Carta dei Servi, il Bilancio Sociale. Con riferimento alla Short List, il Tesoriere **Diego Leone** preannuncia al Comitato che richiederà l'azzeramento della short list.

La riunione termina alle ore 20.00

Costituiscono parte integrante del seguente verbale gli allegati:

- A. Verbale n. 10 del 28 dicembre 2017;
- B. Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28.12.17;
- C. Comunicazione del CoGe Campania del 19.12.17;
- D. Prospetto stato di avanzamento attività;
- E. Istruttoria "Volontariato e Giovani";
- F. Schema di contratto per l'affidamento del Servizio di custodia, trasporto e consegna del materiale logistico;
- G. Bozza di comunicazione per il Comune di Capaccio – Sportello territoriale Capaccio
- H. Istruttoria "Ciak! Molto Bene"
- I. Comunicazione relativa al Progetto Europeo SodalCiti
- J. Istruttoria relativa alla richiesta di preventivi per il corso di formazione "Rischio Medio Antincendio";
- K. Report riunione del 20.01.2018 – LAB/COM

Delibere**Comitato Esecutivo – riunione 9 del 15.12.2017**

- 1/18 Il Comitato Esecutivo approva il verbale del n. 10 del 28 dicembre 2018, con emendamenti, a maggioranza.
- 2/18 Il Comitato Esecutivo delibera di ratificare ed approvare le candidature proposte per il direttivo di CSVnet, indicate dal presidente Agostino Braca nell'ambito delle riunioni con gli altri CSV della Campania nelle persone di Nicola Caprio ed Emilia Muoio, dando atto che sono stati rispettati i limiti del mandato conferito con delibera n. 188/2017; delibera di approvare la candidatura di Stefano Iandiorio al Collegio dei Garanti di CSVnet, a maggioranza
- 3/18 Il Comitato Esecutivo delibera di delegare il consigliere Mario Cafaro ad espletare la verifica di congruità delle manifestazioni di interesse prevista dal punto 8 del regolamento di accesso all'azione nonché di seguire l'intero svolgimento dell'azione, all'unanimità
- 4/18 Il Comitato Esecutivo delibera di approvare lo schema di convenzione con la Società Cooperativa Insieme, dando mandato al Presidente di sottoscriverlo in nome e per conto di Sodalis CSVS, all'unanimità.
- 5/18 Il Comitato Esecutivo delibera di ratificare l'acquisto disposto in urgenza dal Presidente per il materiale promozionale dell'Università del volontariato, per un importo totale di € 500,20, all'unanimità.
- 6/18 Il Comitato Esecutivo delibera di approvare lo schema di comunicazione indirizzato al Comune di Capaccio. Dispone che siano definite al più presto gli iter per quanto riguarda l'apertura degli sportelli territoriali di Capaccio, dell'agro nocerino-sarnese e dell'Università, disponendo anche che, nel caso l'esito sia negativo, il centro potrà indirizzarsi al libero mercato per la locazione di immobili idonei ad ospitare gli sportelli, all'unanimità
- 7/18 Il Comitato Esecutivo approva l'istruttoria dell'Azione denominata "Ciak! Molto bene", deliberando di sostenere l'azione con la collaborazione delle seguenti OdV: Il gabbiano; South land; Agorà; Amici di San Ciro Atena; COA; Moto Perpetuo; Avis Angri; La solidarietà, all'unanimità
- 8/18 Il Comitato Esecutivo delibera, a modifica della delibera n. 190/2017, di accettare il preventivo formulato per il corso di formazione "Rischio Medio Antincendio" formulato dalla società C.S.A. di Polacco Renato & C. S.a.s.