Le **Organizzazioni di Volontariato** iscritte nel registro regionale, per quanto previsto dalla Legge Regionale n.11/07 e dal D.P.G.R. 07/02/14 - Regolamento attuativo n. 4/14, devono presentare, pena la sospensione dell’iscrizione dal su indicato registro, l’adempimento biennale.

La documentazione da presentare è la seguente:

1. Istanza - *vedi allegato;*
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 attestante il permanere dei requisiti previsti per la iscrizione dell'organizzazione nel registro - *vedi allegato;*
3. Elenco nominativo degli aderenti che ricoprono le cariche associative, sottoscritto dal legale rappresentante, nonché copia del documento di riconoscimento dello stesso come previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000 - *vedi allegato;*
4. Relazione sottoscritta dal legale rappresentante delle attività svolte nel biennio 2018-2019;
5. Relazione sottoscritta dal legale rappresentante illustrativa delle modalità di svolgimento delle attività che l'organismo associativo intende svolgere nell’anno 2020;
6. Documentazione relativa alle entrate di cui all'art. 5, comma 1, della L. n. 266/1991 con l'indicazione nominativi dei soggetti eroganti per ogni anno della biennalità richiesta (2018 e 2019) – *vedi allegato;*
7. Elenco delle convenzioni stipulate con lo Stato, la Regione, gli enti locali e con altri enti pubblici ai sensi dell'art. 7 della L. n. 266/91 per ogni anno della biennalità richiesta (2018 e 2019) – *vedi allegato;*

Nell’eventualità che, nel biennio considerato, non sia stata stipulata alcuna convenzione, basta dichiararlo modificando lo stesso modello – *vedi allegato;*

1. Copia conforme all’originale dei rendiconti economici degli anni 2018 e 2019 e dei verbali di approvazione dell’Assemblea dei soci:
2. Copia della polizza assicurativa dei volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;
3. Copia del libro soci;
4. Dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziario e dei carichi pendenti resa dagli aderenti che ricoprono cariche associative in forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 con allegato copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità – *vedi allegato;*
5. Certificato di attribuzione del codice fiscale aggiornato solo nell’eventualità che, nel corso del biennio 2018-2019 o nell’anno in corso, sia variato l’indirizzo della sede legale o sia stato eletto un nuovo presidente.

Inoltre, per chi non abbia provveduto ad inviare una copia dello statuto modificato ai sensi del Decreto Legislativo n. 117/2017 e sue successive modifiche ed integrazioni agli Uffici regionali, occorre allegare copia del verbale di modifica e dello statuto, debitamente registrati.

Dall’obbligo di adempimento biennale restano escluse le Organizzazioni di Volontariato iscritte nell’anno 2020.

La consegna della documentazione può avvenire via pec al seguente indirizzo:

**registro.volontariato@pec.regione.campania.it**,

In alternativa, è possibile anche usufruire del servizio di consegna della documentazione offerto gratuitamente dal Centro Servizi per il Volontariato della provincia di Salerno Sodalis CSVS. Per info: info@sodaliscsvsalerno.it

**Il termine per la presentazione degli adempimenti è il 30 novembre 2020.**

Le **Associazioni di Promozione Sociale** iscritte nell’albo regionale, per quanto previsto dalla Legge Regionale n.11/07 e dal Regolamento n. 7 del 12 ottobre 2011, devono presentare, pena la sospensione dell’iscrizione dal su indicato registro, l’adempimento annuale.

La documentazione da presentare è la seguente:

1. Lettera di accompagnamento - *vedi allegato;*
2. Copia conforme all’originale del rendiconto economico dell’anno 2019 e del verbale di approvazione dell’Assemblea dei soci
3. Relazione sottoscritta dal legale rappresentante delle attività svolte nell’anno 2019.
4. Certificato di attribuzione del codice fiscale aggiornato solo nell’eventualità che, nel corso del 2019 o dell’anno in corso, sia variato l’indirizzo della sede legale o sia stato eletto un nuovo presidente.

Inoltre, per chi non abbia provveduto ad inviare una copia dello statuto modificato ai sensi del Decreto Legislativo n. 117/2017 e sue successive modifiche ed integrazioni agli Uffici regionali, occorre allegare copia del verbale di modifica e dello statuto, debitamente registrati.

La consegna della documentazione può avvenire via pec al seguente indirizzo:

registro.aps.sa@pec.regione.campania.it

In alternativa, è possibile anche usufruire del servizio di consegna della documentazione offerto gratuitamente dal Centro Servizi per il Volontariato della provincia di Salerno Sodalis CSVS. Per info: info@sodaliscsvsalerno.it

**Il termine per la presentazione degli adempimenti è il 30 novembre 2020.**